



MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
14º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADO  
(RI de Linha MA e SC/1772)  
REGIMENTO GUARARAPES



ANEXO E

PLANILHA DE INDICADORES AO PLANO DE GESTÃO DO 14º BATALHÃO DE INFANTARIA MOTORIZADO (2023-2024)

**MIPF 1 – PREPARO**

| INDICADOR                                     | FÓRMULA   | MEDICÃO        | ACOMPANHAMENTO | META   |
|---|---|----------------|----------------|--|
| Desempenho satisfatório do TAF                | Nr militares B, MB e E / Nr total militares aptos para o TAF        | Quadrimestral  | Quadrimestral  | 1º TAF ≥ 70%<br>2º TAF ≥ 80%<br>3º TAF ≥ 85% |
| Desempenho satisfatório do TAT Of             | Nr militares MB e E / Nr total militares previstos para o TAT       | Annual         | Annual         | ≥ 80%  |
| Desempenho satisfatório do TAT Sgt            | Nr militares MB e E / Nr total militares previstos para o TAT       | Annual         | Annual         | ≥ 80%  |
| Desempenho satisfatório do TIB                | Nr militares MB e E / Nr total militares realizaram o TIB           | Annual         | Annual         | ≥ 80%  |
| Menção nas Fases de Instrução (IBS, IBC, IIQ) | Nr militares MB e E / Nr total militares realizaram a prova         | 3 vezes ao ano | 3 vezes ao ano | ≥ 80%  |
| Nr Acidentes na Instrução                     | Qnt acidentes na instrução  | Diária         | Mensal         | 0  |
| Média dos Cursos de Formação (CFC e CFST)     | Soma das médias dos alunos / Total de alunos                        | 2 vezes ao ano | 2 vezes ao ano | 8,00   |
| Qualidade da Ordem Unida                      | Soma das médias das frações dos Cursos de Ordem Unida / Qnt frações | Por evento     | 2 vezes ao ano | 80%  |

|   |  |               |               |       |
|---|--|---------------|---------------|-------|
| Nível de Adestramento em GLO                          | Nr itens check lists atendidos / Nr itens totais do PP                                       | Por exercício | Quadrimestral | ≥ 90% |
| Preparação para OCP                                   | Soma das Notas da Av1 OCP / Nr militares que RlZ as provas:                                  | Bimestral     | Quadrimestral | ≥ 90% |
| Quantidade de militares capacitados profissionalmente | Nr Mil EV e EP capacitados profissionalmente / Quantitativo de Militares incorporados no ano | Mensal        | Annual        | ≥ 30% |
| Realização de marchas                                 | Qnt militares RlZ / Qnt militares previstos a RlZ  | Por evento    | Por evento    | ≥ 90% |
| Participação no EDL/Semana Verde                      | Qnt militares RlZ / Qnt militares previstos a RlZ  | Por evento    | Por evento    | ≥ 90% |

### MPP 2 – EMPREGO

| INDICADOR  | FÓRMULA  | MEDICÃO              | ACOMPANHAMENTO | META                      |
|--|--|----------------------|----------------|---------------------------|
| Tempo de aprestamento da tropa, partindo do Plano de Chamada | Tempo entre o acionamento do Plano de Chamada e a situação da tropa embarcada: | ASD, conforme Pj1 SU | 6x ao ano      | ≥ 80% da tropa em 4 horas |
| Planos de Emprego (Conforme as HE)                           | Nr Planos de Emprego Atlz / Ensaiados  | Semestral            | Semestral      | 1 ensaio por Plano        |
| Carradas distribuídas  | Nr carradas entregues / Nr carradas previstas                                  | Diária               | Mensal         | 95%                       |
| Satisfação com emprego da OCP                                | Nr de pessoas que atribuíram MB e E / Nr total de pessoas pesquisadas          | Quadrimestral        | Quadrimestral  | 90%                       |
| Fiscalização mananciais                                      | Nº itens atendidos / Nº itens totais   | Mensal               | Mensal         | 95%                       |
| Fiscalização operacional                                     | PA Fiscalizados / PA total   | Mensal               | Mensal         | 17%                       |
| Satisfação com atendimento da SFPC                           | Nr de pessoas que atribuíram MB e E / Nr total de pessoas pesquisadas          | Diária               | Mensal         | 90%                       |
| Execução dos processos SFPC                                  | Dia de conclusão do processo – Dia do protocolo.                               | Mensal               | Bimestral      | 100%                      |

|                    |                   |         |        |         |
|--------------------|-------------------|---------|--------|---------|
| Acionamento do PDA | Tempo de Resposta | Semanal | Mensal | ≤ 1hora |
|--------------------|-------------------|---------|--------|---------|

**MPE 3 – APOIO DIRETO A USUÁRIOS DO 14º BI Mtz**

| INDICADOR                               | FÓRMULA   | MEDICÃO | ACOMPANHAMENTO | META   |
|---|---|---------|----------------|--|
| Produtividade da Odontologia            | Qnt atendimento por mês   | Diária  | Mensal         | ≥60  |
| Satisfação com atendimento odontológico | Nr de pessoas que atribuíram MB e E/<br>Nr total de pessoas pesquisadas | Diária  | Mensal         | 90%  |
| Satisfação com atendimento médico       | Nr de pessoas que atribuíram MB e E/<br>Nr total de pessoas pesquisadas | Diária  | Mensal         | 90%  |
| Conformidade no SIRE                    | Nº de itens corr. índice MB ou E / Nº de itens de interesse             | Mensal  | Mensal         | - Até MAIO 80%<br>- A partir de JUN 90%<br>- A partir de AGO - 95% |
| Reclamações embasadas                   | Nr reclamações embasadas  | Diário  | Mensal         | Até 8  |

**MPA 1 – PESSOAL**

| INDICADOR                   | FÓRMULA                                      | MEDICÃO | ACOMPANHAMENTO | META |
|-----------------------------|--|---------|----------------|------|
| Absenteísmo                 | Qnt faltas não justificadas de militares     | Mensal  | Mensal         | < 1% |
| Punições Oficiais, ST e Sgt | Qnt militares punidos/Qnt total de militares | Mensal  | Mensal         | < 1% |
| Punições Cb/Sd              | Qnt militares punidos/Qnt total de militares | Mensal  | Mensal         | < 5% |

|   |   |     |         |        |        |
|---|---|-----|---------|--------|--------|
| Referências elogiosas Oficiais, ST e Sgt                        | Qnt militares que Rcb elogiosas/Qnt total de militares;                 | Ref | Mensal  | Mensal | 5%     |
| Referências elogiosas Cb/Sd                                     | Qnt militares que Rcb elogiosas/Qnt total de militares;                 | Ref | Mensal  | Mensal | 5%     |
| Dispensas como recompensas                                      | Qnt militares que Rcb dispensas/Qnt total de militares                  |     | Mensal  | Mensal | 5%     |
| Satisfação com o ambiente de trabalho                           | Nr de pessoas que atribuíram MB e E/<br>Nr total de pessoas pesquisadas |     | Diária  | Mensal | 90%    |
| Dispensas médicas   | Qnt militares que Rcb dispensas/Qnt total de militares                  |     | Mensal  | Mensal | 5%     |
| Encostados  | Qnt militares encostados  |     | Mensal  | Mensal | < 8    |
| Reintegrados  | Qnt militares reintegrados  |     | Mensal  | Mensal | < 8    |
| Inconformidades na Primeira Fodada do Pagamento                 | Qnt total de inconformidades  |     | Mensal  | Mensal | < 10   |
| Inconformidades na Segunda Fodada do Pagamento                  | Qnt total de inconformidades  |     | Mensal  | Mensal | < 2    |
| Pendências no Exame de Pagamento não corrigidas no mês seguinte | Nr pendências   |     | Mensal  | Mensal | < 2    |
| Prazo de confecção de documentos da Secretaria                  | Dia da Entrega dos Doc – Dia do Protocolo do Requerimento               |     | Semanal | Mensal | 5 dias |

### MPA 2 – INTELIGÊNCIA (S-2)

| INDICADOR                            | FÓRMULA   | MEDIÇÃO    | ACOMPANHAMENTO | META |
|--------------------------------------|---|------------|----------------|------|
| Nr invasões à área do aquartelamento | Nr invasões à área do aquartelamento  | Trimestral | Trimestral     | < 2  |
| LEA (7.0 informações)                | Média do número de informações atualizadas por municípios / Nº de Informações total | Trimestral | Trimestral     | 90%  |
| Fiscalização patrimonial             | Qnt patrulhas patrimoniais  | Quinzenal  | Mensal         | 2    |

|                                    |  |            |            |     |
|------------------------------------|--|------------|------------|-----|
| Nível de Segurança do Material     | Nr itens do Check list atendidos/Nr total de itens | Trimestral | Trimestral | 95% |
| Nível de Segurança de Dados        | Nr itens do Check list atendidos/Nr total de itens | Trimestral | Trimestral | 95% |
| Nível de Segurança do Pessoal      | Nr itens do Check list atendidos/Nr total de itens | Trimestral | Trimestral | 95% |
| Nível de Segurança das Instalações | Nr itens do Check list atendidos/Nr total de itens | Trimestral | Trimestral | 95% |
| Nível de Segurança Documentação    | Nr itens do Check list atendidos/Nr total de itens | Trimestral | Trimestral | 95% |
| Nível de Segurança Comunicações    | Nr itens do Check list atendidos/Nr total de itens | Trimestral | Trimestral | 95% |
| Gestão de riscos                   | Nr itens do Checklist atendidos/Nr total de itens  | Trimestral | Trimestral | 90% |

### MPA 3 – LOGÍSTICA

| INDICADOR                            | FÓRMULA                          | MEDICÃO | acompanhamento | META                                   |
|--------------------------------------|----------------------------------|---------|----------------|--|
| Disponibilidade material CI II       | Qnt Mat disponível/Qnt total Mat | Semanal | Mensal         | Até JUN - 80%<br>A partir de JUL - 90% |
| Disponibilidade material CI V (Armt) | Qnt Mat disponível/Qnt total Mat | Semanal | Mensal         | Até JUN - 80%<br>A partir de JUL - 90% |
| Disponibilidade material CI VI       | Qnt Mat disponível/Qnt total Mat | Semanal | Mensal         | Até JUN - 80%<br>A partir de JUL - 90% |
| Disponibilidade material CI VIII     | Qnt Mat disponível/Qnt total Mat | Semanal | Mensal         | Até JUN - 80%<br>A partir de JUL - 90% |

|   |  |            |            |  |
|---|--|------------|------------|--|
| Disponibilidade material CI IX            | Qnt Mat disponível/Qnt total Mat               | Semanal    | Mensal     | Até JUN - 80%<br>A partir de JUL - 90% |
| Nível na inspeção de material CI II       | Nr Itens atendidos Checklist/Nr total de Itens | Trimestral | Trimestral | 95%                                    |
| Nível na inspeção de material CI V (Armt) | Nr Itens atendidos Checklist/Nr total de Itens | Trimestral | Trimestral | 95%                                    |
| Nível na inspeção de material CI VI       | Nr Itens atendidos Checklist/Nr total de Itens | Trimestral | Trimestral | 95%                                    |
| Nível na inspeção de material CI VII      | Nr Itens atendidos Checklist/Nr total de Itens | Trimestral | Trimestral | 95%                                    |
| Nível na inspeção de material CI VIII     | Nr Itens atendidos Checklist/Nr total de Itens | Trimestral | Trimestral | 95%                                    |
| Nível na inspeção de material CI IX       | Nr de pessoas que atribuíram MB e E/Itens      | Mensal     | Mensal     | 95%                                    |
| Satisfação com a alimentação              | Nr total de pessoas pesquisadas                | Mensal     | Mensal     | Acima de 85%                           |
| Conformidade do PASA                      | Nr Itens atendidos Checklist/Nr total de Itens | Mensal     | Mensal     |  |

**MPA 4 – ADMINISTRAÇÃO ORÇAMENTARIA, FINANCEIRA, CONTÁBIL E PATRIMONIAL**

| INDICADOR                                       | FÓRMULA  | MEDICÃO | ACOMPANHAMENTO | META                               |
|---|--|---------|----------------|------------------------------------|
| SISCCFIS Mat permanente/ consumo                | Qnt pendências   | Diária  | Mensal         | 0                                  |
| Compatibilidade dos saldos entre SISCOFIS/SIAFI | Nr contas contábeis compatíveis/<br>Nr total de contas contábeis | Mensal  | Mensal         | 100%                               |
| Consumo de energia                              | Sonatório dos valores das faturas/Valor disponibilizado          | Diária  | Mensal         | Até 95% do recurso disponibilizado |

|   |  |             |           |  |
|---|--|-------------|-----------|--|
| Consumo de água   | Somatório dos valores das faturas/Valor disponibilizado  | Diária      | Mensal    | Até 95% do recurso disponibilizado                                 |
| Consumo de telefone                                     | Somatório dos valores das faturas/Valor disponibilizado  | Diária      | Mensal    | Até 95% do recurso disponibilizado                                 |
| Prazo de empenho OCP (ND 36 e 39 - Despesas Diretas)    | Nr dias para empenho   | Diária      | Mensal    | 5 dias   |
| Prazo de liquidação OCP (ND 36 e 39 - Despesas Diretas) | Nr dias para liquidação<br>(1) O início do prazo inicia em D+2, sendo D o dia do início da prestação de contas.<br>(2) Admite-se que 2% dos pipeiros se neguem a prestar contas. | Diária      | Mensal    | 5 dias   |
| Pregões não lançados tempestivamente                    | Dia de celebração do contrato - Dia necessário para o contrato   | Por prego   | Semestral | 5%   |
| Nr pendências patrimoniais a cargo do 71º BI M/z        | Qnt pendências remanescentes da semana anterior  | Semanal     | Semanal   | 1  |
| Nr pendências contábeis                                 | Qnt pendências remanescentes da semana anterior  | Semanal     | Semanal   | 1  |
| Percentual de créditos empenhados (Exceto OCP)          | Nr recursos empenhados/ Nr recursos recebidos  | Semanal     | Semanal   | Até MAIO - 80%<br>A partir de JUN - 90%<br>A partir de A.GO - 100% |
| Nr obras realizadas pelo PO                             | Nr serviços realizados/ Nr serviços solicitados  | Mensal      | Bimestral | 70%  |
| Satisfação com os serviços do PO                        | Nr de pessoas que atribuíram MB e E/ Nr total de pessoas pesquisadas   | Por serviço | Mensal    | 90%  |
| Nr Improbidades ocorridas no mês                        | Qnt pendências   | Semanal     | Mensal    | 1  |
| Percentual de Créditos Liquidados                       | Crédito Liquidado / Crédito Empenhado x 100  | Mensal      | Semestre  | JUL - 80%  |

**MPA 5 – COMUNICAÇÃO SOCIAL**

| INDICADOR                                 | FÓRMULA   | MEDIÇÃO    | ACOMPANHAMENTO | META  |
|---|---|------------|----------------|-------|
| Inserções espontâneas: na mídia positivas | Nr matérias veiculadas nos jornais televisivos e impressos locais, inclusos de divulgação na internet | Mensal     | Bimestral      | 6     |
| Matérias veiculadas no site da OM         | Nr matérias veiculadas no site da OM  | Semanal    | Mensal         | 16    |
| Acessos ao site OM                        | Nr acessos registrados no site da OM  | Diária     | Mensal         | 5.000 |
| Confaternizações na OM                    | Nr confraternizações Rlz OM   | Mensal     | Mensal         | 1     |
| Confaternizações externas                 | Nr confraternizações externas   | Trimestral | Semestral      | 2     |
| Palestras/eventos para escolas            | Nr palestras/eventos em escolas   | mensal     | mensal         | 1     |
| Recebimento de autoridades na OM          | Nr autoridades: recebidas (exceto eventos)  | Mensal     | Trimestral     | 12    |

**MPA 6 – TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO**

| INDICADOR                                | FÓRMULA   | MEDIÇÃO | ACOMPANHAMENTO | META     |
|--|---|---------|----------------|----------|
| Equipamento de informática disponível    | Qnt Mat disponível/Qnt total Mat                | Semanal | Mensal         | 90%      |
| Tempo de cumprimento de Ordem de Serviço | Tempo entre a expedição da OS e seu cumprimento | Mensal  | Mensal         | 2 dias   |
| Indisponibilidade dos Sistemas Internos  | Tempo Indisponível / Tempo Total                | Mensal  | Mensal         | 2%       |
| Tempo Total para reparo do sistema       | Tempo Total de Duração do Reparo                | Mensal  | Mensal         | 14 horas |



**MPG – GESTÃO E GOVERNANÇA CORPORATIVA**

| <b>INDICADOR</b>                    | <b>FÓRMULA</b>  | <b>MEDICÃO</b>   | <b>ACOMPANHAMENTO</b> | <b>META</b>   |
|-------------------------------------|---|------------------|-----------------------|---|
| Planos de Ação em dia               | Nr Pl Aç no Vcl e Az/ Nr total de Pl Aç                             | Semanal          | Mensal                | 80%   |
| Processos modelados                 | Nr Processos modelados/Nr Processos Total                           | Trimestral       | Trimestral            | Até ABR 80%, e a partir de MAIO 90%                           |
| Documentos atrasados                | Qnt documentos atrasados  | Semanal          | Mensal                | 2   |
| Qualidade na Gestão nas SU e Seções | Nr itens do Checklist atendidos/Nr total de itens                   | Trimestral       | Trimestral            | 90%   |
| <b>DESEMPENHO DA OMI</b>            | <b>Nr indicadores iguais ou acima da meta/Nr Indicadores totais</b> | <b>Semestral</b> | <b>Mensal</b>         | <b>Até ABR – 70%<br/>MAIO – 80%<br/>A partir de JUN – 90%</b> |

Quartel em Jaboatão dos Guararapes, PE, 02/03/2023.

  
**JOEL CAJAZEIRA FILHO – Ten Cel**  
 Comandante do 14º Batalhão de Infantaria Motorizado